อบต.ท่าสะบ้า
เลขที่รับ 339
วันที่ 11 ก.พ. 65
เวลา 8.45 น.

ที่ ตง ๐๐๐๓/ว ๗๔๔

ถึง หน่วยงานของรัฐตาม พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

จังหวัดตรังขอส่งสำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค (กวจ) ๐๔๓๓.๔/ว ๖๙ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการเชื่อมโยงข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างระหว่างระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) กับหน่วยงานภายนอก เพื่อแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

เรียน นายก อบต.ท่าสะบ้า
- สำนักงานปลัด ส่วนการคลัง ส่วนโยธา แล้วแจ้งเรื่องแนวทางปฏิบัติการเชื่อมโยงข้อมูลจัดซื้อจัดจ้าง
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

จังหวัดตรัง
๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

(นางสาวอัจฉราวดี รักไทย)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๑๑ ก.พ. ๖๕

สำนักงานคลังจังหวัดตรัง
โทร. ๐๗๕ – ๒๑๘๐๒๒
โทรสาร ๐๗๕ – ๒๑๐๘๒๘
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ trg@cgd.go.th

รับแล้ว ทราบ/ดำเนินการ
แจ้งเจ้าหน้าที่ทราบ
(ลงชื่อ) ชัย ชูกาเพ็ง
(นายชัย ชูกาเพ็ง)
นายก อบต.ท่าสะบ้า
๑๔ ก.พ. ๖๕

ศค ๑



เลขรับที่ 2365
วันที่ 28 ม.ค. 2565
เวลา 14.12 น.

ที่ กค ๐๔๓๓.๔/ว ๖๙

กรมบัญชีกลาง
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๖ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการเชื่อมโยงข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างระหว่างระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) กับหน่วยงานภายนอก

สำนักงานคลังจังหวัดตรัง
รับเลขที่ 94
วันที่ 09 ก.พ. 2565
เวลา

เรียน **ผู้ว่าราชการจังหวัด ตรัง**

ด้วยกรมบัญชีกลางได้ดำเนินการพัฒนาระบบการเชื่อมโยงข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างระหว่างระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) กับหน่วยงานภายนอก เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถนำเข้าข้อมูลจัดซื้อจัดจ้าง และข้อมูลสัญญา และบริหารสัญญาจากระบบของหน่วยงานนำเข้าระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ในรูปแบบ Excel Loader ตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด เพื่อลดภาระของหน่วยงานไม่ต้องบันทึกข้อมูลซ้ำซ้อน ลดขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พัสดุที่ต้องดำเนินการทั้งในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) และระบบของหน่วยงาน

กรมบัญชีกลางขอเรียนว่า หน่วยงานของรัฐสามารถนำเข้าข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างได้ ดังนี้

๑. การนำเข้าข้อมูลจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วย

๑.๑ การนำเข้าข้อมูลโครงการ

๑.๒ การนำเข้าข้อมูลจัดซื้อจัดจ้าง ตั้งแต่ขั้นตอนจัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง - จัดทำประกาศผู้ชนะการเสนอราคาเฉพาะวิธีเฉพาะเจาะจงเท่านั้น โดยหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุต้องอนุมัติเผยแพร่ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาขึ้นเว็บไซต์ในระบบ e-GP

๒. การนำเข้าข้อมูลสัญญา และบริหารสัญญา ประกอบด้วย

๒.๑ การนำเข้าข้อมูลสัญญาเฉพาะสัญญา ๔ ประเภท ได้แก่ สัญญาจะซื้อจะขายราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณ สัญญามาตรฐานหน่วยงาน หนังสือข้อตกลง และใบสั่งซื้อสั่งจ้าง

๒.๒ การนำเข้าข้อมูลงวดงาน งวดเงิน

๒.๓ การนำเข้าข้อมูลใบสั่งซื้อ กรณีหน่วยงานจัดทำสัญญาจะซื้อจะขายราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณ

๒.๔ การนำเข้าข้อมูลส่งมอบงาน ตรวจรับงาน และจัดทำเอกสารเบิกจ่าย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เป็นต้นไป หน่วยงานของรัฐสามารถดาวน์โหลดคู่มือในการเชื่อมโยงข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างระหว่างระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) กับหน่วยงานภายนอกได้ที่เว็บไซต์ www.gprocurement.go.th หัวข้อ คู่มือ/คู่มือ

☐ ฝ่ายบริหารทั่วไป
☑ กลุ่มงานวิชาการ
☐ กลุ่มงานพัฒนาบริหารงานคลัง
☐ กลุ่มงาน... ...รัฐกิจจังหวัด
☐ ทราบ ☑ ดำเนินการ
☐ ถือปฏิบัติ ☐ ทราบ
☐ รวมเรื่อง
☐ แจ้งส่วนราชการผู้เบิกทราบ
☐ แจ้งหน่วยงานของรัฐทราบ

10/2/65

คลังจังหวัดตรัง

สำหรับหน่วยงานของรัฐ/ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP/คู่มือการเชื่อมโยงข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างโดยการนำเข้าข้อมูลแบบ Excel Loader หากมีข้อสงสัยเพิ่มเติม สามารถติดต่อสอบถามได้ที่เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๗๗๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมศักดิ์ ภู่สกุล)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง
กลุ่มงานพัฒนาระบบจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๗๗๗
โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕-๖

คู่มือการเชื่อมโยงข้อมูลฯ